



**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO
(SRSM)**

ACTA DE ADJUDICACIÓN 11/2021

“Contratación de Impresoras Multifuncionales, Soporte Técnico, Tóneres y Cartuchos, para ser instaladas en los diferentes CPNA, Centros Diagnósticos y Oficinas Administrativas, del Servicio Regional de Salud Metropolitano. (SRSM)”. Referencia SRSM-CCC-CP-2021-0012.

El **Dr. Edisson Rafael Félix Félix** Director del Servicio Regional de Salud Metropolitano, Presidente del Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Regional de Salud Metropolitano (SRSM), **Licda. Norma Gabriela Hernández**, Encargada de la División Administrativa y Financiera; Miembro, **Licda. Rosa Margarita Peña Feliz**, Representante Interina del Departamento Legal; Miembro, y la **Licda. Tomasina Ulloa**, Responsable de Acceso a la Información, Miembro; **todos miembros con voz y voto**, comprobada la matrícula de miembros votantes, por lo que había quórum suficiente, procedió a dar apertura a la sesión para conocer las propuestas de los diferentes oferentes sobre el proceso de comparación de precios Referencia **SRSM-CCC-CP-2021-0012**.

Acto seguido y bajo observación de los miembros del Comité de Compras, la Licda. Norma Gabriela Hernández, informa que este proceso de compras se inició con la publicación el día veintinueve (29) del mes de junio del año dos mil veintiuno (2021), en el Portal Transaccional de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas y El Portal Institucional, indicando como fecha límite para la recepción de Propuestas Técnicas y Económicas (Sobres “A” y “B”), hasta el día ocho (08) del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021), a la una hora pasado meridiano (1:00p.m.) hora local, respectivamente, en las oficinas de la División Administrativa y Financiera del Servicio Regional de Salud Metropolitano, en la calle Dr. Delgado, No. 304, Gascue, Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, como estaba establecido en el cronograma elaborado y publicado para estos fines y cede la palabra a la **Licda. Ayarilis Sánchez Mejía**, en su calidad de Notario Público actuante, quien recibió de manos de la **Licda. Rosa Margarita Peña Feliz**, Representante del Departamento Legal del Servicio Regional de Salud Metropolitano, las Propuestas Económicas (Sobres “B”) del único oferente que participo y paso la propuesta técnica, quien procede a dar apertura del sobre con la Propuesta Económica (Sobre “B”), de la siguiente empresa:

1. **TONER DEPOT INTERNATIONAL ARC, SRL**, Sociedad de Responsabilidad Limitada, Registro Nacional de Contribuyente (RNC) núm. 130413772, el mismo contiene el siguiente documento: La oferta económica con el formulario (SNSS.F.033), definido en el Pliego de Condiciones, con un precio total de RD\$2,164,120 (dos millones ciento sesenta y cuatro mil ciento veinte pesos dominicanos con 00/100) y una Póliza de Garantía de la Monumental de Seguros, número FICO-8167, por un monto de RD\$26,000.00 (veintiséis mil pesos dominicanos con 00/100) equivalente al uno punto veinte (1.20%) por ciento del valor total, con una vigencia desde el ocho (08) del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021) hasta el ocho (08) del mes de julio del año dos mil veintidós (2022).

Una vez concluida la apertura del Sobre “B”, dicho documento se entregó a los miembros del Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Regional de Salud Metropolitano para su análisis y posterior decisión, de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones.



**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO
(SRSM)**

Completada la apertura del Sobre "B", la Notario actuante procedió a preguntar a los presentes, si tenían alguna observación u objeción que presentar, los mismos señalaron su conformidad, por lo que siendo la una hora y diecisiete minutos pasado meridiano (1:17 p.m.), del día veintinueve (29) del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021), la Notario actuante procedió a retirarse, para dejar a los miembros del Comité deliberar sobre la selección de la empresa. Por tanto, luego de revisar y evaluar la Propuesta Técnica y Económica "Sobre A & Sobre B" recibida sobre el Proceso de Comparación de Precios, Referencia SRSM-CCC-CP-2021-0012, "**Contratación de Impresoras Multifuncionales, Soporte Técnico, Tóneres y Cartuchos, para ser instaladas en los diferentes CPNA, Centros Diagnósticos y Oficinas Administrativas, del Servicio Regional de Salud Metropolitano. (SRSM)**".

RESUELVE:

En tal virtud, el Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Regional de Salud Metropolitano (SRSM), actuando en el ejercicio de sus funciones establecidas en el Reglamento de Aplicación de la Ley sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras, y Concesiones del Estado No.340-06 de fecha 18 de agosto del 2006 modificada por la Ley No.449-06, y el Decreto No.543-12 de fecha 06 de septiembre del 2012 que aprueba el reglamento de Ley sobre Compras y Contrataciones, decidió lo siguiente: **ADJUDICAR** basado en la evaluación de las especificaciones técnicas establecidas en el pliego de condiciones y el mejor precio conveniente para la institución.

PRIMERA RESOLUCIÓN: El Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Regional de Salud Metropolitano (SRSM), procede a **ADJUDICAR** a **TONER DEPOT INTERNACIONAL ARC, SRL**. EL siguiente renglón:

ITEMS	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	ITBIS	Total
1	Instalación de <u>97</u> impresoras mediano volumen monocromática. 38 páginas por minutos. Instalación de <u>2</u> impresoras multifuncional monocromática alto volumen. 65 páginas por minutos. Instalación de <u>6</u> impresoras multifuncionales color mediano volumen. 50 páginas por minutos. Volumen de tóner estimado en un (1) año: <u>200</u> tóner en las 97 impresiones impresoras/copiadoras <u>10</u> tóner en las 2 impresoras alto volumen <u>72</u> tóner en las 6 impresoras a color <u>50</u> tóner y cartucho para todas las impresoras, propiedad del SRSM.	1	1	1,834,000.00	330,120.00	2,164,120.00
					Total	2,164,120.00

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO
(SRSM)**

El monto total adjudicado es de **RD\$2,164,120.00 (DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTE PESOS DOMINICANOS CON 00/100).**

Resolución aprobada por unanimidad.

SEGUNDA RESOLUCIÓN: El Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Regional de Salud Metropolitano (SRSM), **instruye** a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones (UOCC), a los fines que conforme a lo establecido en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, modificada por la Ley No.449-06; así como también lo indicado en el Decreto No. 543-12, contentivo del nuevo Reglamento de Aplicación de la indicada Ley y el Manual General de Procedimientos de Compras y Contrataciones, **proceda a notificar la presente acta a todos y cada uno de los adjudicatarios.**

Resolución aprobada por unanimidad.

TERCERA RESOLUCIÓN: El Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Regional de Salud Metropolitano (SRSM), **envía** la presente acta a la Oficina de Libre Acceso a la Información de esta institución, para los fines de lugar correspondiente.

Resolución aprobada por unanimidad.

Concluida estas resoluciones, se dio por terminada la sesión, en fecha cuatro (04) del mes de agosto del año dos mil veintiuno (2021), siendo las doce horas pasado meridiano (12:00p.m.), en la oficina de la División Administrativa y Financiera del Servicio Regional de Salud Metropolitano, en fe de lo cual se levanta la presenta acta, que firman todos los presentes.

Dr. Edison Rafael Feliz Feliz

Director, SRSM
Miembro /Titular



Licda. Norma Gabriela Hernández
Encargada de la División Administrativa y Financiera.
Miembro/Titular.



Licda. Rosa Margarita Peña Feliz
Representación Departamento Legal, SRSM
Miembro Interina /Titular



Licda. Tomasina Ulloa
Responsable de Acceso a la Información, SRSM
Miembro/Titular

